

401 3+

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

Гуманитарный факультет

Кафедра «Менеджмент и маркетинг»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Сергей Александрович Лобов, проф.

Н. В. Лобов
2017 г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ
«Конфликтология»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Программа прикладного бакалавриата

Направление 38.03.03 «Управление персоналом»

Профиль программы бакалавриата	Управление персоналом организации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Выпускающая кафедра:	«Менеджмент и маркетинг»
Форма обучения:	Очная

Курс: 4. Семестр(ы): 7

Трудоёмкость:

Кредитов по рабочему учебному плану: 4 ЗЕ
Часов по рабочему учебному плану: 144 ч

Виды контроля:

Экзамен: - Диф.зачёт: 7 Курсовой проект: - Курсовая работа: -

Пермь
2017 г

Учебно-методический комплекс дисциплины «Конфликтология» разработана на основании:

- федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утверждённого приказом Министерством образования и науки Российской Федерации «14» декабря 2015 г. номер приказа «1461» по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» (уровень бакалавриата);
- компетентностной модели выпускника ОПОП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» по профилю подготовки: «Управление персоналом организации», утвержденной «24» июня 2013 г. с изменениями в связи с переходом на ФГОС ВО;
- базового учебного плана очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом» по профилю подготовки: «Управление персоналом организации», утвержденного «28» апреля 2016 г.

Рабочая программа согласована с рабочими программами дисциплин «Стратегический менеджмент», «Кадровый аудит», участвующих в формировании компетенций совместно с данной дисциплиной.

Разработчик(-и) старший преподаватель.



О.В.Якупова

Рецензент д-р экон. наук, проф.

И.А.Эсаулова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Менеджмент и маркетинг» «08» февраля 2017 г., протокол № 11.

Заведующий кафедрой,
ведущей дисциплину
д-р экон. наук, проф.



А.В.Молодчик

Рабочая программа одобрена учебно-методической комиссией Гуманитарного факультета «13» февраля 2017 г., протокол № 12.

Председатель учебно-методической комиссии
д-р соц. наук, проф.



В.Н. Стегний

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образовательных программ, канд. техн. наук, доц.



Д. С. Репецкий

1 Общие положения

1.1 Цели дисциплины:

- формирование системных представлений о современных теориях конфликтологии;
- приобретение комплекса знаний и умений принимать обоснованные решения в условиях конфликтного противодействия, владение эффективными средствами и методами разрешения конфликтов.

В процессе изучения данной дисциплины студент расширяет и углубляет следующие компетенции:

- Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации (ОПК-5);
- Знание основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике (ПК-23);

1.2 Задачи дисциплины:

- Изучение основ коммуникации и технологии предупреждения конфликтов в деловых отношениях;
- Формирование умения вести коммуникации в устной и письменной формах и предупреждать конфликты в деловых отношениях;
- Формирование навыков эффективного межличностного взаимодействия в устной и письменной формах; разрешения конфликтных ситуаций наиболее оптимальным способом в зависимости от ситуации.

1.3 Предметом освоения дисциплины являются следующие объекты:

- Межличностные отношения;
- Коммуникации;
- Сложные и конфликтные межличностные ситуации.

1.4 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Конфликтология» относится к Блоку 1 (Б1) «Дисциплин» и является дисциплиной вариативной части (дисциплина по выбору студента) при освоении ОПОП по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом».

В таблице 1.1 приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в пункте 1.1.

Таблица 1.1 – Дисциплины, направленные на формирование компетенций

Код	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины (группы дисциплин)
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-5	Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации.	«Стратегический менеджмент»	«Кадровый аудит»
Профессиональные компетенции			
ПК-23	Знание основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике.	-	-

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Учебная дисциплина обеспечивает формирование части компетенций ОПК-5, ПК-23.

2.1. Дисциплинарная карта компетенции ОПК-5

Код ОПК-5	Формулировка компетенции: Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации.
Код ОПК-5 Б1.ДВ.07.1	Формулировка дисциплинарной части компетенции: Способность анализировать результаты исследований в контексте решения задач межличностного взаимодействия сотрудников организации.

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенции Знает: - методы исследования межличностных взаимодействий в организации; - методы анализа полученных в ходе исследования результатов.	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала. Теоретический опрос. Защита реферата.	Текущее и рубежное тестирование. Дифференцированный зачет.
Умеет: - проводить исследования межличностных отношений; - решать сложные и конфликтные межличностные ситуации.	Лекции. Практические занятия. Самостоятельная работа студентов. Тестирование. Защита реферата.	Текущее и рубежное тестирование. Дифференцированный зачет.

Владеет: • способами разрешения конфликтных ситуаций в организации; • методами профилактических работ в отношении сложных межличностных ситуаций.	Лекции. Практические занятия. Тестирование.	Текущее и рубежное тестирование. Дифференцированный зачет.
---	---	---

2.2. Дисциплинарная карта компетенции ПК-23

Код ПК-23	Формулировка компетенции: Знание основ подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации и умением использовать их на практике.
---------------------	---

Код ПК-23 Б1.ДВ.07.1	Формулировка дисциплинарной части компетенции: Знание основ подготовки, организации и проведении исследований межличностных отношений персонала и умение использовать полученные результаты на практике для решения сложных ситуаций.
-----------------------------------	---

Требования к компонентному составу части компетенции

Перечень компонентов	Виды учебной работы	Средства оценки
В результате освоения компетенции Знает: • основные приемы подготовки, организации и проведения исследований межличностных отношений	Лекции. Самостоятельная работа студентов по изучению теоретического материала Теоретический опрос. Защита реферата.	Текущее и рубежное тестирование. Дифференцированный зачет.
Умеет: • использовать полученные результаты на практике для решения сложных межличностных ситуаций	Лекции. Практические занятия. Защита реферата.	Текущее и рубежное тестирование. Дифференцированный зачет.
Владеет: • основными навыками получения необходимой для исследования информации; • навыками работы в сложных и конфликтных ситуациях.	Практические занятия. Самостоятельная работа студентов по решению практических задач. Тестирование	Текущее и рубежное тестирование. Дифференцированный зачет.

3. Структура учебной дисциплины по видам и формам учебной работы

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет 4 ЗЕ. Количество часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся указано в таблице 3.1.

Таблица 3.1 – Объем и виды учебной работы

№ п.п.	Виды учебной работы	Трудоёмкость		
			3 семестр	всего
1	Аудиторная (контактная) работа / в том числе в интерактивной форме	-	54 / 54	54 / 54
	Лекции (Л) / в том числе в интерактивной форме	-	14 / 14	14 / 14
	Практические занятия (ПЗ) / в том числе в интерактивной форме	-	36 / 36	36 / 36
	Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	4	4
2	Самостоятельная работа студентов (СРС)	-	90	90
	Изучение теоретического материала	-	35	35
	Расчётно-графические работы	-	-	-
	Индивидуальные задания (реферат)		20	20
	Подготовка к практическим занятиям	-	35	35
3	Итоговый контроль (промежуточная аттестация обучающихся) по дисциплине: дифференцированный зачет	-		
4	Трудоёмкость дисциплины Всего: в часах (ч) в зачётных единицах (ЗЕ)	-	144 / 4	144 / 4

4. Содержание учебной дисциплины

4.1. Модульный тематический план

Таблица 1 – Тематический план по модулям учебной дисциплины

Номер учеб- ного мо- дуля	Номер раз- дела дисци- плины	Номер темы дисциплины	Количество часов и виды занятий (очная форма обучения)							Ито- го- вый кон- троль	Трудоём- кость, ч / ЗЕ
			аудиторная работа						само- стоя тельная работа		
			всего	Л	ПЗ	ЛР	ат- тес- та- ция	КСР			
1	1	1	8	2	6			-	10		18
		2	11	3	7			1	20		31
		3	11	3	7			1	20		31
	Всего по модулю:		30	8	20			2	50		80
	2	4	12	3	8			1	20		32
		5	12	3	8			1	20		32
	Всего по модулю:		24	6	16			2	40		64
Промежуточная аттестация										Диф. зачет	
Итого:			54	14	36			4	90		144/4

4.2. Содержание разделов и тем учебной дисциплины

Модуль 1 Основы конфликтологии

Раздел 1 Основы конфликтологии. Л -8, ПЗ-20, СРС-50, КСР-2.

Тема 1 Понятие конфликтологии

Исторические аспекты формирования конфликтологии, как науки. Понятия: конфликтологии и конфликта. Основы бесконфликтного делового общения.

Тема 2 Формирование конфликтов в организации.

Корпоративная культура организации. Зависимость вида корпоративной культуры и природы формирования конфликта. Объект и предмет конфликта. Их диагностика для управления конфликтом.

Тема 3 Классификация конфликтов в организации.

Этапы развития и разрешения конфликта. Конструктивные и деструктивные функции конфликта. Предметный и беспредметный конфликт. Основные виды конфликтов. Причины конфликтов в организации

Модуль 2 Управление конфликтами

Раздел 2. Управление конфликтами. Л -6, ПЗ-16, СРС-40, КСР-2.

Тема 4 Поведение сотрудников в конфликтной ситуации.

Факторы, влияющие на различное восприятие сотрудниками конфликтной ситуации. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Недостатки использования каждого из видов стратегий. Ситуации для применения конкретного вида стратегии.

Тема 5 Методы разрешения конфликтов в организации.

Административные и воспитательные методы управления конфликтами в организации. Диагностика заинтересованных сторон и зачинщиков конфликта. Конструктивные и деструктивные последствия конфликтов для сотрудников и организации.

4.3. Перечень тем практических занятий

Таблица 4.3 – Темы практических занятий

№ п/п	Номер темы дисциплины	Наименование темы практического занятия
1	2	3
1	Тема 1	Исторические аспекты формирования конфликтологии, как науки. Основы бесконфликтного делового общения. Цель: знание основ сохранения конструктивных отношений.
2	Тема 2	Корпоративная культура организации. Зависимость вида корпоративной культуры и природы формирования конфликта. Цель: уметь выбрать правильную модель поведения.
3	Тема 3	Этапы развития и разрешения конфликта. Конструктивные и деструктивные функции конфликта. Предметный и беспредметный конфликт. Основные виды конфликтов. Причины конфликтов в организации. Цель: знать методы аргументации своей позиции.
4	Тема 4	Факторы, влияющие на различное восприятие сотрудниками конфликтной ситуации. Стратегии поведения в конфликтной ситуации. Недостатки использования каждого из видов стратегии. Ситуации для применения конкретного вида стратегии. Цель: уметь выбрать правильную модель поведения.
5	Тема 5	Административные и воспитательные методы управления конфликтами в организации. Диагностика заинтересованных сторон и зачинщиков конфликта. Конструктивные и деструктивные последствия конфликтов для сотрудников и организации. Цель: владеть навыками сохранения доброжелательных отношений в коллективе и бесконфликтного общения.

4.4 Перечень тем лабораторных работ

Не предусмотрены

5. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям, лабораторным работам и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Изучение дисциплины осуществляется в течение одного семестра, график изучения дисциплины приводится п.7.

5. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

5.1 Виды самостоятельной работы студентов

Таблица 5.1 – Виды самостоятельной работы студентов (СРС)

Номер темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы студентов	Трудоемкость, часов
1	Подготовка к практическим занятиям:	7
	Изучение классиков конфликтологии.	7
	Изучение теоретического материала на тему: «Природа и сущность деловых взаимоотношений в коллективе и основ бесконфликтного поведения» Реферат	4
2	Подготовка к практическим занятиям:	7
	Вербальные методы работы с конфликтами.	7
	Изучение теоретического материала на тему: «Основные принципы вербальных бесконфликтных коммуникаций» Реферат	4
3	Подготовка к практическим занятиям:	7
	Невербальное поведение для нейтрализации конфликтов.	7
	Изучение теоретического материала на тему: «Основные принципы невербальных бесконфликтных коммуникаций» Реферат	4
4	Подготовка к практическим занятиям:	7
	Изучение работ практиков – мировых лидеров.	7
	Изучение теоретического материала на тему: «Психологические особенности личности к выбору той или иной стратегии поведения в конфликте» Реферат	4
5	Подготовка к практическим занятиям:	7
	Анализ собственного опыта поведения в конфликте.	7
	Изучение теоретического материала на тему: «Основные принципы и этика бесконфликтного дистанционного общения» Реферат	4
	Итого: в ч / в 3Е	90

5.2 Перечень тем для реферата

Темы рефератов:

- 1) Вертикальные конфликты.
- 2) Горизонтальные конфликты.
- 3) Внутриличностные конфликты.
- 4) Межличностные конфликты.
- 5) Межгрупповые конфликты.
- 6) Семейные конфликты и их причины.

- 7) Конфликты между личностью и группой.
- 8) Конфликты в организациях.
- 9) Национальные конфликты.
- 10) Политические конфликты.
- 11) Межкультурные конфликты.
- 12) Ведение переговоров при урегулировании конфликтов.
- 13) Участие третьей стороны в разрешении конфликтов.
- 14) Взаимосвязь конфликтов и стрессовых ситуаций.
- 15) Профилактика конфликтов и способы их предупреждения.

5.4. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на интерактивном методе обучения, при котором учащиеся вовлекаются в процесс обучения, отвечая на проблемно ориентированные вопросы преподавателя и формулируя собственную точку зрения по рассматриваемому аспекту дисциплины. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом. В лекциях используются презентации.

Практические занятия проводятся на основе обучения действием: определяются проблемные области; каждое практическое занятие проводится по своему алгоритму. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний, в том числе, ранее освоенных дисциплин для обнаружения и устранения реальных проблем организаций; отработка навыков при решении конкретных задач связанных с информатизацией области управления персоналом. При этом доминирует активность учащихся в процессе обучения. Место преподавателя в интерактивных занятиях сводится к направлению деятельности учащихся на достижение целей занятия.

6. Фонд оценочных средств дисциплины

6.1 Текущий и промежуточный контроль освоения заданных дисциплинарных частей компетенций

Текущий контроль для оценивания знаниевого компонента дисциплинарных частей компетенций (табл. 1.1) в форме выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждому разделу. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

6.2. Рубежный контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

Рубежный контроль освоения дисциплинарных компетенций проводится по окончании модулей дисциплины в следующих формах:

- тестирование (модуль 1, 2);
- защита реферата (модуль 1, 2).

6.3. Итоговый контроль освоения заданных дисциплинарных компетенций

- 1) Дифференцированный зачёт
- 2) Экзамен – не предусматривается

Дифференцированный зачёт по дисциплине выставляется в виде интегральной оценки по итогам проведённого текущего и рубежного промежуточного контроля и при выполнении заданий всех практических занятий. Условиями постановки диф. зачёта являются успешные

результаты тестов и защиты реферата и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

В отдельных случаях, например, в случае переаттестации дисциплины, либо если студент не прошел аттестацию по результатам текущего и рубежного контроля дифференцированный зачет по дисциплине может проводиться с проведением аттестационного испытания, которое включает в себя теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, а также вопросы текущего и рубежного тестирования по модулям (Т1, Т2) для проверки усвоенных умений и владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Фонды оценочных средств, включающий типовые задания, контрольные работы, тесты и методы оценки, критерии оценивания, перечень контрольных точек и таблица планирования результатов обучения, позволяющие оценить результаты освоения данной дисциплины, входит в состав УМКД в виде приложения.

6.4. Виды текущего, рубежного и итогового контроля освоения элементов и частей компетенций

Таблица 6.1 - Виды контроля освоения элементов и частей компетенций

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля			
	Текущий	Промежуточный и рубежный		Промежуточная аттестация Диф.зачёт
		Т	Р	
Усвоенные знания				
3.1 знает методы исследования межличностных взаимодействий в организации;	ТО		Р	ИО
3.2 знает методы анализа полученных в ходе исследования результатов.	ТО		Р	ИО
3.3 знает основные приемы подготовки, организации и проведения исследований межличностных отношений.	ТО		Р	ИО
Освоенные умения				
У.1 умеет проводить исследования межличностных отношений;		Т1	Р	ИО
У.2 умеет решать сложные и конфликтные межличностные ситуации;		Т1	Р	ИО
У.3 умеет использовать полученные результаты на практике для решения сложных межличностных ситуаций		Т1	Р	ИО
Приобретенные владения				
В.1 владеет способами разрешения конфликтных ситуаций в организации;		Т1		ИО
В.2 владеет методами профилактических работ в отношении сложных межличностных ситуаций.		Т1		ИО
В.3 владеет основными навыками получения необходимой для исследования информации;		Т2		ИО
В.4 владеет навыками работы в сложных и конфликтных ситуациях.		Т2		ИО

ТО – теоретический опрос

Р – защита реферата

Т1, Т2 – рубежное тестирование по модулю

ИО – интегральная оценка

7 График учебного процесса по дисциплине

Таблица 7.1 – График учебного процесса по дисциплине

[illegible]

8. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

8.1 Карта обеспеченности дисциплины учебно-методической литературой

Б1.ДВ.07.1 Конфликтология	БЛОК 1. Дисциплины (модули) (цикл дисциплины)							
(индекс и полное название дисциплины)	☒ обязательная ☒ по выбору студента	☐ базовая часть цикла ☒ вариативная часть						
38.03.03 (код направления подготовки/специальности)	«Управление персоналом» профиль «Управление персоналом организации» (полное название направления подготовки/специальности)							
УП/ УПО (аббревиатура направления/специальности)	Уровень подготовки <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">×</td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> </table> специалист бакалавр магистр		×		Форма обучения <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="text-align: center;">×</td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> <tr><td style="height: 20px;"></td></tr> </table> очная заочная очно-заочная	×		
×								
×								
<u>2016</u> (год утверждения учебного плана ОПОП)	Семестр(ы) <u>7</u>	Количество групп <u>2</u> Количество студентов <u>40</u>						
О.В.Якупова Гуманитарный факультет «Менеджмент и маркетинг»		старший преподаватель 2-198-524, olga_w@pstu.ru						

8.2. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

№	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1	2	3
1 Основная литература		
1	Мириманова М. С. Конфликтология : учебник / М. С. Мириманова. - Москва: Академия, 2016.-285с.	5
2	Руденко А. М. Конфликтология : учебное пособие для бакалавров / А. М. Руденко, С. И. Самыгин. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2013.-316с.	2
3	Андруник А. П. Конфликтология: конспект лекций : учебное пособие для вузов / А. П. Андруник. - Пермь: Изд-во ПНИПУ, 2013.- 249с.	6+ЭБ
4	А.П.Андруник Конфликтология Практикум / Издательство ПНИПУ, 2013 г., 168 с.	10 + ЭБ
Дополнительная литература		
2.1 Учебные и научные издания		
1	Кильмашкина Т. Н. Конфликтология. Социальные конфликты : учебное пособие для вузов 2-е изд., перераб. и доп. / Т. Н. Кильмашкина. - Москва: ЮНИТИ, 2009.-287с.	3
2	Конфликтология : учебник для вузов 2-е изд., перераб. и доп. / А. Я. Кибанов [и др.]. - М.: Инфра-М, 2007, 2013.	3
3	Анцупов А.Я. Конфликтология : учебник для вузов 3-е изд., перераб. и доп./ А. Я. Анцупов, А. И. Шипилов. - Санкт-Петербург: Питер, 2008.- 490с.	23
2.3. Нормативно-технические издания		
Не используются		
2.4. Официальные издания		
Не используются		
2.5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины		
1	Электронная библиотека Научной библиотеки Пермского национального исследовательского политехнического университета [Электронный ресурс : полнотекстовая база данных электрон. документов изданных в Изд-ве ПНИПУ]. – Электрон. дан. (1 912 записей). – Пермь, 2014- . – Режим доступа: http://elib.pstu.ru/ . – Загл. с экрана.	

Основные данные об обеспеченности на _____основная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспеченадополнительная литература ☒ обеспечена ☐ не обеспеченаЗав. отделом комплектования
научной библиотеки

Н.В. Тюрикова

Текущие данные об обеспеченности на _____основная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспеченадополнительная литература ☐ обеспечена ☐ не обеспеченаЗав. отделом комплектования
научной библиотеки

Н.В. Тюрикова

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.3.1. Перечень программного обеспечения, в том числе компьютерные обучающие и контролирующие программы

Таблица 8.1– Программы, используемые для обучения и контроля

№ п.п.	Вид учебного занятия	Наименование Программного продукта	Рег. номер	Назначение
1	Л	PowerPoint		Презентационное сопровождение лекционного материала
2	ПЗ	PowerPoint		Защита рефератов

8.4. Аудио- и видео-пособия

Таблица 8.2 – Используемые аудио- и видео-пособия

Вид аудио-, видео-пособия				Наименование учебного пособия
теле-фильм	кино-фильм	слайды	аудио-пособие	
		+		Презентация курса «Конфликтология»

9 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

9.1. Специализированные лаборатории и классы

Таблица 1 – Специализированные лаборатории и классы

№ п.п.	Помещения			Площадь, м ²	Количество посадочных мест
	Название	Принадлежность (кафедра)	Номер аудитории		
1	Аудитория, оснащенная мультимедийным проектором	ГУМФ	502-512 к.А.,	80	40

9.2. Основное учебное оборудование

Таблица 2 – Учебное оборудование

№ п.п.	Наименование и марка оборудования (стенда, макета, плаката)	Кол-во, ед.	Форма приобретения / владения (собственность, оперативное управление, аренда и т.п.)	Номер аудитории
1	Презентационное оборудование	1	Оперативное управление кафедры МиМ	502-512 к.А.,

Лист регистрации изменений

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой
1	2	3
1		
2		
3		
4		